

## Procedimientos De Seguridad Del Usuario

¡Las Escuelas Públicas del Condado de Henry se complacen en anunciar un cambio en los inicios de sesión del Portal de Padres! A partir del 13 de abril de 2023, con el lanzamiento del registro en línea (OLR) de este año, su nombre de usuario ahora será su dirección de correo electrónico registrada en HCPS. Para que esta sea una transición fácil para nuestros usuarios, siga los pasos que se describen a continuación.

### Inicie Sesión En El Portal Para Padres; [IC Parent Portal](#)

Haga Clic En Este Icono En La Esquina Superior Derecha



- Seleccione "Configuración"
- Seleccione "Configuración de la cuenta"
- Verifique que tiene configurado un correo electrónico de seguridad de la cuenta, una contraseña y un PIN de firma electrónica
- *Si están en blanco o necesita actualizar la información, hágalo en este momento*

Configuraciones de la cuenta	
Correo electrónico de seguridad de la cuenta	<input type="button" value="Agregar"/>
Contraseña *****	<input type="button" value="Actualizar"/>
PIN de firma electrónica *****	<input type="button" value="Actualizar"/>

### Crear/Actualizar El Correo Electrónico De Seguridad De Su Cuenta

- Seleccione "Agregar/Actualizar"
- Ingrese su dirección de correo electrónico actual
- Ingresa tu Contraseña del Campus
- *Tenga en cuenta que la dirección de correo electrónico no se cambia ni se crea hasta que la confirme a través de su cuenta de correo electrónico.*

#### Agregar correo electrónico

Ingresa una dirección de correo electrónico que se pueda utilizar para fines de seguridad. Se enviará un correo electrónico para verificar el cambio.

Correo electrónico de seguridad de la nueva cuenta \*

Confirmar correo electrónico de seguridad de la nueva cuenta \*

Ingresa la contraseña de Campus \*

## Procedimientos De Seguridad Del Usuario

### Actualice Su Contraseña

- Seleccione "Agregar/Actualizar"
- Introduce tu contraseña actual
- Introduzca su nueva contraseña
- *IC le informará si su contraseña es segura o no*

#### Actualizar contraseña

La contraseña debe ser segura. Ingrese una serie de caracteres o una frase de dos o tres palabras que incluya letras, números y caracteres especiales.

**Contraseña actual \***

**Nueva contraseña \***

**Confirmar contraseña \***

Seguridad de la contraseña 0%

### Cree/Actualice Su Pin De Firma Electrónica

- Seleccione "Agregar/Actualizar"
- Cree su PIN único usando las reglas enumeradas

#### Actualizar PIN de firma electrónica

El PIN de su firma electrónica debe tener cinco (5) caracteres. Ingrese una combinación de letras, números y caracteres especiales (!@#%&\*+?~|=). Se deben usar al menos dos tipos de caracteres.

**PIN de firma electrónica \***

**Confirmar PIN de firma electrónica \***

**Ingresar la contraseña de Campus \***

Haga clic en el botón azul "Guardar" en la parte inferior de la pantalla después de realizar todas las actualizaciones.

Guardar